



Kościerzyna, 11 maja 2011 r.

PCPR.BO.042.1.42.2011

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji cenowej na:

przeprowadzenie Indywidualnego Planu Działania dla 16 uczestników projektu pn. „Droga do kariery”.

1. Opis zadania

Przeprowadzenie dla 16 uczestników projektu pn. „Droga do kariery” Indywidualnego Planu Działania, podczas którego opracowana zostanie diagnoza potrzeb szkoleniowych, będąca podstawą wyboru dla każdego uczestnika projektu co najmniej 3 szkoleń zawodowych dostosowanych do predyspozycji zawodowych.

Indywidualny Plan Działania, zwany dalej IPD, będzie obejmował 40 godzin sesji grupowych i 6 godzin sesji indywidualnych dla każdego uczestnika projektu.

IPD realizowany będzie w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie, ul. Krasickiego 4, 83 – 400 Kościerzyna.

Uczestnikami IPD będą osoby młode w wieku 15-24 lata, bezrobotne lub nieaktywne zawodowo, posiadające miejsce zamieszkania na terenie Powiatu Kościerskiego.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom projektu bezpłatnych materiałów dydaktycznych, ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania IPD, zaświadczenia ukończenia IPD oraz opracowania dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, zawierającego diagnozę



potrzeb szkoleniowych, w której wskazane będą co najmniej 3 szkolenia zawodowe, w których powinien uczestniczyć beneficjent ostateczny w ramach projektu.

Projekt pn. „Droga do kariery” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Termin wykonania zadania:

IPD powinien zostać przeprowadzony najwcześniej od dnia 18 maja 2011 r. i zakończyć się nie później niż 8 czerwca 2011 r.

3. Zleceniobiorca powinien posiadać:

1. Aktualny wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ).
2. Wiedzę i doświadczenie:
 - a) Zleceniobiorca powinien udokumentować np. referencjami posiadanie wiedzy i doświadczenia m.in. poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum dwie usługi, związane lub zbliżone tematycznie do przedmiotu realizacji zadania - zamówienia.
 - b) Zleceniobiorca powinien dysponować kadrą posiadającą w szczególności następujące kwalifikacje zawodowe:
 - ukończone studia (licencjackie/magisterskie/podyplomowe) lub kursy uzupełniające z zakresu doradztwa zawodowego,
 - doświadczenie zawodowe w zakresie wspierania rozwoju zawodowego,
 - ukończone szkolenia specjalistyczne z zakresu doradztwa zawodowego, w tym certyfikat ukończenia szkolenia w zakresie stosowania metodologii IPD w doradztwie zawodowym lub inny równoważny dokument,
 - znajomość problematyki rynku pracy,
 - wiedzę z zakresu poradnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego,
 - znajomość ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów normatywnych tej ustawy,
 - wiedzę z zakresu przepisów prawa normujących zasady poradnictwa zawodowego,
 - znajomość podstaw prawa pracy,
 - znajomość obowiązujących procedur administracyjnych,
 - umiejętności trenerskie zdobyte w toku działalności zawodowej, doświadczenie w prowadzeniu sesji indywidualnych i grupowych.

4. Miejsce i termin składania propozycji cenowej:

Propozycje cenowe należy złożyć w terminie do dnia **16.05.2011 r. do godz. 12.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zleceniodawcy, tj. w sekretariacie Powiatowego

Centrum Pomocy Rodzinie w Kościerzynie, ul. Krasickiego 4, 83 – 400 Kościerzyna
lub drogą elektroniczną na adres: pcpr.koscierzyna@powiatkoscierski.pl.

Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Zleceniodawcy - Zamawiającego, nazwę i adres Zleceniobiorcy oraz napis: „Propozycja cenowa dotycząca przeprowadzenia IPD dla uczestników projektu pn. „Droga do kariery”.

Propozycje cenowe, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

5. Zleceniobiorca składając propozycję cenową dostarcza następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru - załącznik nr 1.
2. Wykaz kadry dydaktycznej, która będzie uczestniczyć w realizacji IPD wg załączonego wzoru - załącznik nr 2.
3. Kalkulację kosztów wg załączonego wzoru - załącznik nr 3.
4. Kserokopię aktualnego wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.
5. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie, o których mowa w pkt 3.2:
 - a) kserokopie dokumentów np. referencji potwierdzających wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie minimum dwóch usług, związanych lub zbliżonych tematycznie do przedmiotu realizacji zadania – zamówienia,
 - b) kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie przez przedstawioną kadrę studiów (licencjackich/magisterskich/podyplomowych) lub kursów uzupełniających z zakresu doradztwa zawodowego,
 - c) kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie przez przedstawioną kadrę szkoleń specjalistycznych z zakresu doradztwa zawodowego, w tym posiadanie certyfikatu ukończenia szkoleniach w zakresie stosowania metodologii IPD w doradztwie zawodowym lub inny równoważny dokument,
 - d) oświadczenie przedstawionej kadry potwierdzające znajomość problematyki rynku pracy, posiadanie wiedzy z zakresu poradnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, znajomość ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów normatywnych tej ustawy, posiadanie wiedzy z zakresu przepisów prawa normujących zasady poradnictwa zawodowego, znajomość podstaw prawa pracy, znajomość obowiązujących procedur administracyjnych,
 - e) dokumenty potwierdzające posiadanie przez przedstawioną kadrę doświadczenia zawodowego w zakresie wspierania rozwoju zawodowego, umiejętności trenerskich zdobytych w toku działalności zawodowej, doświadczenia w prowadzeniu sesji grupowych i indywidualnych np. zestawienie tabelaryczne wskazujące na liczbę osób korzystających z doradztwa zawodowego, poradnictwa indywidualnego i grupowego wskazanej kadry.
6. Wzór dokumentacji z której Zleceniobiorca będzie korzystał przy przeprowadzaniu IPD.

6. Kryteria wyboru:

Cena – 100%.

W cenę propozycji należy wliczyć wartość usługi określonej w oparciu o przedmiot zamówienia, obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cena podana przez Zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w czasie jej trwania.

Z poważaniem

Sylwia Diedrich
Dyrektor Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w kościerzynie

